

自强不息 厚德载物 行胜于言



北京中经科环质量认证有限公司

BEIJING ZHONGJING QUALITY CERTIFICATION CO., LTD.



2025 年度 社会责任报告

2025 年度社会责任报告

目 录

前 言	1
第一章 认证机构基本情况	2
一、公司介绍	2
二、认证业务种类及有效证书	6
三、人力资源	7
四、财务状况及财务审计情况	8
第二章 社会责任管理制度的建立和实施情况	10
一、社会责任理念	10
二、社会责任管理制度及组织保障	10
三、社会责任体系运行和自我改进情况	10
四、利益相关方的识别与参与	11
第三章 2025 年履行社会责任情况	12
一、遵守法律法规，把控认证底线	12
二、坚持诚实守信，维护行业信誉	13
三、积极应对异常，确保稳定发展	14
四、完善风险机制，持续规范运作	14
五、关注客户需求，提升服务水平	16
六、跟踪行业动态，注重技术研究	17
七、绿色办公，倡导节能	19
八、员工权益	20
九、参与社会公益活动，服务于社会	23
十、总体绩效	25
第四章 结 语	26

前 言

- **时间范围：**本报告时间范围为 2025 年 1 月 1 日至 2025 年 12 月 31 日。
- **组织范围：**本报告以“北京中经科环质量认证有限公司”为主体，含下设的分支机构。为便于表达，在报告表述中分别使用“中经科环”、“本机构”、“公司”、“我们”或“ZJQC”。
- **发布周期：**北京中经科环质量认证有限公司社会责任报告为年度报告。
- **编制依据：**本报告参照认监委发布的【2012】52 号《认证机构履行社会责任指导意见》及其附件《认证机构社会责任报告编写提纲指南（试行）》进行编制。
- **数据说明：**本报告所引用数据以 2025 年度数据为主，辅助引用其他年份数据作为参照，来源为公司正式文件、统计报表或其他有关公开资料。由于统计时间节点不同，可能存在出入，所有数据均以上报认监委数据系统的数据为准。
- **郑重承诺：**本报告内容不存在任何虚假记载、误导性陈述或重大遗漏，并对其内容的真实性、准确性、完整性负责。
- **报告获取：**本报告以电子版形式发布，可登录中经认证网站获取电子版并进行延伸阅读。

网址：www.zjqc.com

第一章 认证机构基本情况

一、公司介绍

北京中经科环质量认证有限公司（简称 ZJQC）成立于 1999 年，是经国家认证认可监督管理委员会（CNCA）批准、中国合格评定国家认可委员会（CNAS）认可的第三方认证机构（国家认可注册号 CNAS C044-M），同时为北京市高新技术企业。

ZJQC 重视公司品牌建设，诚信规范运营，重视认证技术研发，持续跟踪法律法规、行业政策和国际标准发展，积极参与认证认可行业的政策、标准和科研项目研究工作，在管理体系及服务认证领域始终处于前沿位置。二十多年来，ZJQC 始终重视人才队伍建设，建立了一支来自各行业的专家型审核员队伍，他们在管理体系认证、服务认证等领域具有深厚的管理理论与丰富实践经验，培养了一批掌握现代企业管理知识与思想、勇于创新、团结实干、追求卓越的管理团队。ZJQC 积累了对各类组织审核和评审的丰富经验，持续为客户提供优质、高效、增值的评价及认证服务，获得了国家相关技术主管部门和社会各界的充分肯定，赢得了客户的广泛信任。

作为中国认证认可协会（CCAA）常务理事单位，ZJQC 严格遵守社会公德、商业道德和行业自律要求，始终奉行“自强不息、厚德载物、行胜于言”的企业信念，坚持以“责任认证、诚信认证”为己任，以“公正、客观、科学、规范、诚信”为行为准则，以“传递信任，服务发展”为使命，通过为客户建立信任、向社会传递信任，共同构筑认证认可诚信体系，铸就中国认证认可事业一流品牌。

质量方针

按照有关国际准则与国际标准，坚持客观、科学、公正的原则，向组织提供全方位、优质与高效的认证服务。

发展目标

以优质高效的服务风范及整体一致的工作水平，赢得社会的广泛信任；
追踪国际标准发展，在认证领域保持前沿，打造一流认证机构。

经营理念

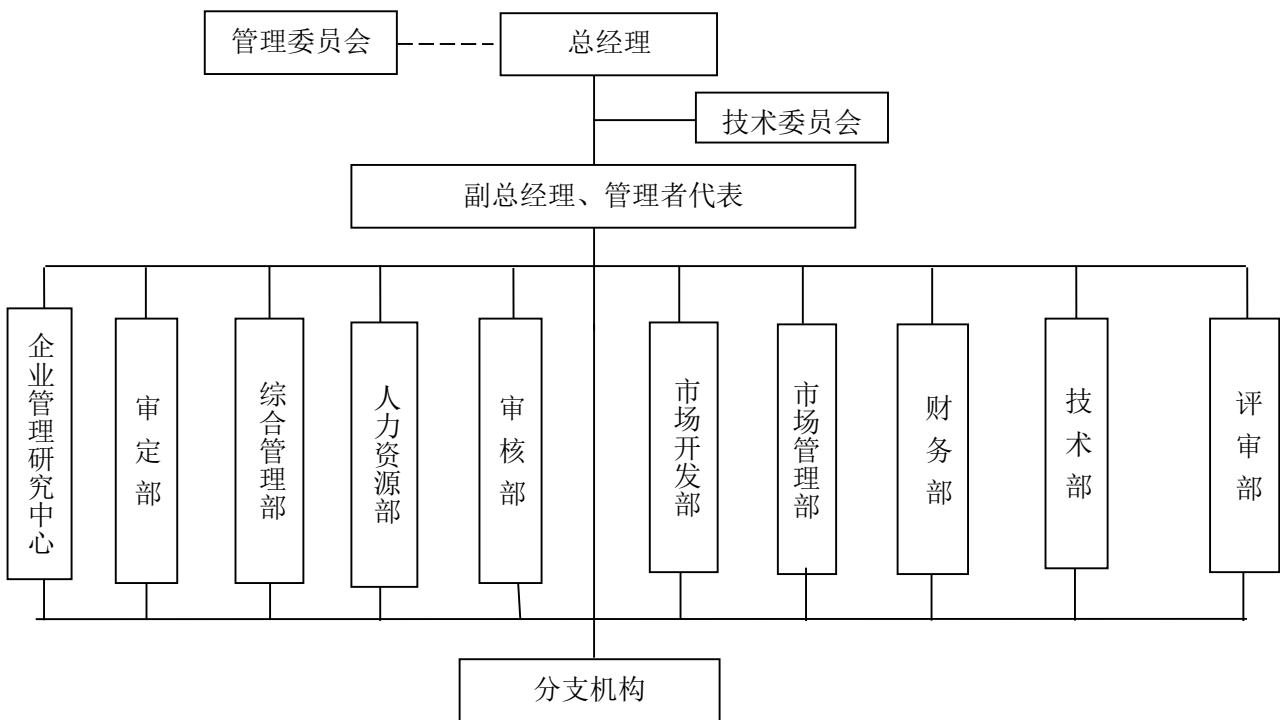
以顾客为中心，以人为本，鼓励创新，为组织提高管理绩效提供增值服务。

企业精神

自强不息 厚德载物 行胜于言

组织机构

公司根据业务发展需要，设立十个职能部门负责认证业务管理，并在全国设立十一家分支机构负责各地业务拓展工作。



公司资质



营业执照

(副本)⁽²⁻¹⁾

统一社会信用代码
91110102700363654F



扫描二维码登录
“国家企业信用
信息公示系统”
了解更多登记、
备案、许可、监
管信息

<p>名称 北京中经科环质量认证有限公司</p> <p>类型 其他有限责任公司</p> <p>法定代表人 艾哲</p> <p>经营范围 认证服务；技术培训、技术服务；安全技术方面的技术咨询；企业管理咨询。（市场主体依法自主选择经营项目，开展经营活动；认证服务以及依法须经批准的项目，经相关部门批准后依批准的内容开展经营活动；不得从事国家和本市产业政策禁止和限制类项目的经营活动。）</p>	<p>注册资本 3000万元</p> <p>成立日期 1999年08月12日</p> <p>营业期限 1999年08月12日至2049年08月11日</p> <p>住所 北京市西城区月坛北小街4号5号楼1429</p>
--	---

登记机关



2022年08月15日

国家企业信用信息公示系统网址：<http://www.gsxt.gov.cn>

市场主体应当于每年1月1日至6月30日通过国家企业信用信息公示系统报送公示年度报告。

国家市场监督管理总局监制



高新技术企业 证书

<p>企业名称：北京中经科环质量认证有限公司</p> <p>发证时间：2025年10月28日</p> <p>批准机关：</p>	<p>证书编号：GR202511002712</p> <p>有效期：三年</p>
--	--





认证机构批准书

批准号: CNCA-R-2002-044
 机构名称: 北京中经科环质量认证有限公司
 住所: 北京市市辖区西城区月坛北小街4号5号楼1429
 法定代表人: 艾哲
 注册资本: 3000 万元
 统一社会信用代码: 91110102700363654F
 法人类型: 其他有限责任公司

认证业务范围: 见附页
 颁发日期: 2002年12月10日
 换发日期: 2024年12月11日
 有效期至: 2030年12月10日

 国家认证认可监督管理委员会

会员编号: CCAA-HY-SR066



中国认证认可协会

CHINA CERTIFICATION AND ACCREDITATION ASSOCIATION

常务理事单位

北京中经科环质量认证有限公司


 发证单位: 中国认证认可协会
 有效时间: 2026年1月-2027年1月

中国合格评定国家认可委员会

管理体系认证机构认可证书

(注册号: CNAS C044-M)

兹证明:
北京中经科环质量认证有限公司
 北京市西城区月坛北小街4号5号楼1429, 100037

符合 ISO/IEC 17021-1: 2015《合格评定 管理体系审核与认证机构的要求 第1部分: 要求》(CNAS-CC01)的要求, 具备承担本证书附件所列管理体系认证服务的能力, 予以认可。

获认可的能力范围见标有相同认可注册号的证书附件, 证书附件是本证书组成部分。

发证日期: 2025-02-19
 有效期至: 2030-03-31
 初次认可: 2000-04-19



中国合格评定国家认可委员会授权人 **张朝华**

中国合格评定国家认可委员会(CNAS)经国家认证认可监督管理委员会(CNCA)授权, 负责实施合格评定国家认可制度。CNAS是国际认可论坛(IAF)和非太认可合作组织(APAC)的多边承认协议成员。本证书的有效性可登陆www.cnas.org.cn获认可的机构名单查询。

二、认证业务种类及有效证书

截至 2025 年底，公司已开展的认证业务包括中国国家认证认可监督管理委员会（CNCA）批准的认证领域管理体系 9 个和服务认证 4 类别，备案认证规则的认证产品 29 个，公司获得中国合格评定国家认可委员会（CNAS）认可的认证领域共 7 项，基本情况见下表：

认 监 委 批 准	1	质量管理体系（含工程建设施工企业质量管理体系 50430）
	2	环境管理体系
	3	职业健康安全管理体系
	4	信息安全管理体系
	5	信息技术服务管理体系
	6	能源管理体系
	7	食品安全管理体系
	8	危害分析与关键控制点 HACCP
	9	知识产权管理体系
	10	服务认证（02、03、09、19 大类）
认 监 委 备 案	1	业务连续性管理体系
	2	健康、安全与环境（HSE）管理体系
	3	道路交通安全管理体系
	4	医疗器械质量管理体系
	5	ISO/IEC 27017 云服务信息安全管理体系
	6	ISO/IEC 27701 隐私信息管理体系
	7	ISO/IEC 27018 公有云中个人信息保护管理体系
	8	ISO/IEC 29151 个人身份信息保护管理体系
	9	企业诚信管理体系
	10	社会责任管理体系
	11	资产管理体系
	12	设施管理体系
	13	合规管理体系

	14	清洁服务认证
	15	物业服务认证
	16	生活垃圾分类服务认证
	17	城镇集中式污水处理设施运营服务认证
	18	商品售后服务认证
	19	非开挖施工服务认证
	20	建设工程绿色施工服务认证
	21	电子商务管理体系认证
	22	创新管理体系认证
	23	粮食加工企业质量管理体系认证
	24	协作业务管理管理体系认证
	25	供应链安全管理体系
	26	新能源汽车维修企业技术能力管理体系
	27	绿色供应链管理体系
	28	碳管理体系
	29	温室气体管理体系
认可委认可	1	质量管理体系
	2	工程建设施工企业质量管理体系
	3	环境管理体系
	4	职业健康安全管理体系
	5	信息安全管理体系
	6	信息技术服务管理体系
	7	能源管理体系

截至 2025 年 12 月 31 日，公司有效认证证书 14979 张，获证组织 6379 家。

三、审核资源

截至 2025 年 12 月 31 日，公司在职专职审核员 178 名，级别审核员 453 名。

2025 年度审核员资格再注册和年度确认，完成率均达到 100%，审核员资格管理全部达标，未造成审核员资格延误和作废，公司现有审核人员资源能够满足审核

需要。

主要认证领域审核员数量见下表：

领域 \ 数量	级别	领域 \ 数量	级别
QMS	419	FSMS	3
EC9000	131	HACCP	2
EMS	337	知识产权	8
OHSMS	318	业务连续性	12
EnMS	46	资产管理	4
ISMS	32	温室气体核查	11
ITSMS	29	服务认证	41

四、财务状况及财务审计情况

公司实施专业化、规范化的财务管理，确保认证机构的公正性及独立性。公司主要经营收入来源于认证服务、培训服务、管理咨询及其他评价服务，收入持续稳定，财务方面不受来自任何方面可能影响认证公正性的压力。2025年6月公司对认证风险进行全面分析，其中对认证财务风险进行专项分析评估，公司的财务状况及收入来源未出现不可接受风险，认证机构的公正性没有受到商业、财务及其他方面压力的损害。

公司严格遵守国家税收法律法规及财务会计制度规定，密切关注相关政策法规变化，及时准确完成各项纳税申报、税款缴纳及相关统计工作，按时完成税收完税任务。同时，加强客户服务，及时准确为获证客户提供帮助和出具发票，维护获证客户权益。

公司严格执行财务会计制度，以权责发生制为基础进行会计确认、计量和报告，并采用借贷记账法记账，进行成本预算分析，为本机构持续发展提供了可靠的财务相关信息。

公司自开业以来，规避风险、把控风险，充分识别认证业务和审核员服务过程可能带来的各类风险。公司设立了风险基金，依据2025年认证风险分析及业务增长预期，进行了认证风险储备金合理性评估，评审结论为本机构具有足够承担认证风险的能力。

公司每年度聘请有资质的会计师事务所对本机构年度的财务报表、高新费用加计扣除及企业所得税汇算清缴进行审计和鉴证。

第二章 社会责任管理制度的建立和实施情况

一、社会责任理念

社会责任是 ZJQC 企业价值的核心与基础。公司成立以来，始终坚持“以顾客为中心，以人为本，鼓励创新，为组织提高管理绩效提供增值服务”的经营理念，坚持贯彻“自强不息，厚德载物，行胜于言”的企业精神，认真践行“企业履行社会责任，员工履行岗位责任”的庄严承诺。

二、社会责任管理制度及组织保障

根据国家认监委发布的《认证机构履行社会责任指导意见》精神，公司建立了将社会责任制度纳入有关体系文件中，成立了由总经理任组长，公司其他领导成员、部门经理以及分支机构负责人共同参与的履行社会责任工作小组，全面负责公司履行社会责任各阶段工作的组织领导，并确定了具体的归口实施部门，定期公布履行社会责任情况。

三、社会责任体系运行和自我改进情况

公司将社会责任体系的建立与日常业务的质量管理体系进行融合，2025 年初制定《2025 年各部门指标、重点工作及考核要求》并层层落实，日常通过年度管理委员会会议、管理评审和每月经营例会检查社会责任履职情况，并提出改进建议。

2025 年 2 月 10 至 11 日，公司组织召开管理评审会议，公司总体质量目标已实现，通过将制定的年度质量目标量化分解到各部门和岗位组织落实，坚持日常监督检查，充分发挥了自我完善、持续改进作用，公司质量管理体系能够正常运行。同时，评审明确了公司 2025 年发展思路、重点工作和管理目标。

公司每月召开公司月度工作例会、经营例会、技术质量例会确保管理评审措施的贯彻和落实，效果显著。

四、利益相关方的识别与参与

公司识别的利益相关方主要包括：公正性利益相关方认证机构的客户、专业技术机构、行业协会代表、非政府组织（包括消费者组织）的代表及员工。

1、公正性利益相关方

公司以组成管理委员会的方式开展有关公司发展和公正性管理等工作，在相关活动开展中能确保向利益相关方征询意见以均衡的、任一方不处于支配地位的方式进行。

2025年7月25日，公司召开了管理委员会年度会议，参会委员听取并审议了公司年度工作报告和公正性和风险审查报告，对公司现已开展的管理体系认证活动的公正性和风险管理情况进行全面审查，未发现违反相关规定的情形。

2、员工

截止2025年12月31日，公司现有管理人员64人，专职审核员178名，2025年公司继续加强员工公正性管理，确保员工了解的任何可能使其或认证机构陷入利益冲突的情况，全员签署《保密和公正性承诺书》，定期对员工公正性进行审查，公司全年未发生公正性问题。同时，公司鼓励员工主动参与企业日常运营、制度完善、流程优化及管理决策研讨等工作，让员工深度融入企业管理全过程，切实保障员工的知情权、参与权，有效激发员工的主人翁意识与工作能动性。

第三章 2025 年履行社会责任情况

2025 年，公司遵照国家认监委关于认证机构履行社会责任的总体要求，结合自身社会责任管理制度开展各项工作，现将全年履行社会责任情况报告如下：

一、遵守法律法规，把控认证底线

遵守法律法规是 ZJQC 经营和管理的基本行为准则，也是 ZJQC 开展各项认证业务的底线。公司在开展各项认证业务中，自觉遵守各项法律法规要求，规范机构运营管理，自觉接受政府、消费者和社会的监督。作为独立法人组织，公司严格按照《中华人民共和国公司法》及有关法律法规的要求从事经营管理活动，依法缴纳各项税款。

2025 年 3 月，国家认监委发布《关于加强认证规则管理的公告》；4 月，国家认监委发布《关于进一步规范认证机构信息公开工作的通知》；7 月，市场监管总局联合 14 部门印发《关于加快推进质量认证数字化发展的指导意见》；8 月，国家认监委发布新版《质量管理体系认证规则》，国家认监委起草了《关于规范服务认证活动的指导意见》（征求意见稿）；10 月，国家认监委印发《关于提升认证机构数字化管理能力的指导意见（2025—2029 年）》；11 月，发布《质量认证专业化能力提升行动方案（2025—2030 年）》；12 月，国家认监委发布《关于进一步规范管理体系认证活动 切实提升认证有效性的通知》。

公司对市场监管局及认监委发布各项政策高度重视，在满足相关要求同时，也结合自查不断完善公司管理体系。2025 年，公司制定了《认证规则管理程序》，完善相关认证规则并重新备案；结合新版《质量管理体系认证规则》，全面修订内部程序文件；编制了服务认证技术规范等，在国家认监委的指导下为守住认证底线不断改进。

2025 年，公司持续落实市场监管总局组织开展的认证机构“双随机、一公

开”检查，向管理人员、审核人员及获证客户通告“双随机”检查要求，积极配合完成“双随机”检查工作，全年无违规事件发生。

2025年1月，中国合格评定国家认可委员会（CNAS）对公司获认可的7个获认可的业务范围进行了再认可办公室评审，最终公司顺利通过认可评审，同时全年陆续完成各获认可业务范围的技术组和关键类的见证评审，确保了获认可业务范围的保持。

二、坚持诚实守信，维护行业信誉

公司自成立以来，一直秉承“诚实守信经营，提供规范、优质的认证服务，坚持公平竞争，履行社会责任，保障相关方权益，维护行业声誉，持续提高认证服务公信力”的信念，开展各项经营活动。

公司在市场开发和招投标活动中，积极落实中国认证认可协会的《认证机构诚信经营规范》，2025年，公司继续加大认证项目风险控制，提高合同评审的管控水平，全年未出现因合同未及时受理导致的客户投诉事件或影响。

公司与所有认证客户签订正式的《认证合同》，在合同履行过程中，严格履行我方合同责任和义务，2025年未发生合同纠纷。

公司建立了《申诉、投诉和索要信息处理规则》，并以公开文件的形式向社会公开，同时由审核组在审核现场向客户说明申、投诉程序。2025年度公司对获证组织相关方有关认证的反馈意见和信息查询的请求，均按程序以书面的形式100%予以回复。

对客户信息的保密，始终是公司 and 全体人员的承诺，公司通过《员工守则》、《审核人员管理办法》和《审核组工作手册》，建立了认证人员诚实守信的管理制度。公司派出的审核组，在现场审核首末次会议上，均向受审核方进行保密承诺和公正性声明，同时对有保密要求的认证客户现场审核严格执行保密规定。公

司信息管理系统对认证客户电子档案，设专人授权管理。2025 年未发生违反保密规定的事件。

公司严格按照中国认证认可协会发布的《认证人员执业信用管理规范》的要求，定期对审核员的执业操守进行评价，并将审核员诚信执业评价的结果录入中国认证认可协会的认证人员执业信用系统。

三、积极应对异常，确保稳定发展

2025 年，公司积极应对政策变化、外部检查、客户和相关方反馈的情况，提升员工对各类异常情况的预判与处置能力，确保相关异常情况及时处置，同时，通过常态化技术质量沟通机制汇总关键问题，形成针对性调整方案与处置决定，确保各类问题及时清零，2025 年，公司制定《公司舆情应急预案》和《公司要情应急预案》，为有效识别、防范和化解舆情和要情风险提供保障，成立舆情/要情应急领导小组，明确监测、预警与响应流程，完善措施与保障，2025 年度公司未发生重大申投诉和违规情况，确保公司业务稳定发展。

四、完善风险机制，持续规范运作

2025 年，公司继续坚持客观、科学、公正的原则，按照认证认可法律法规和认可规范的有关要求对机构内部实施规范运作管理，为向客户提供更加规范、优质、高效的认证服务提供有力保障。

1、完善风险防范机制

2025 年，公司根据国家认证认可要求及公司的《认证风险和责任管理程序》，对认证风险进行持续管控。2025 年公司制定风险监控计划，按照计划实施内部风险检查，形成风险监控报告 6 份；2025 年公司对每个审核项目审核员签到/签退情况 100%实施监控，对技术专家进组、审核员报销、现场审核执行情况进行抽查，发现的问题及时处理，全年形成 12 份审核员监控报告。年内审核员未发

生较大违规违纪行为。

2025年6-10月份，公司对11家分支机构进行内审，2025年10月-11月，公司进行了总部年度内审，涉及公司所有认证领域，覆盖了公司领导层及相关部门，针对内审中发现的不符合和提出的建议，相关部门均进行了有效整改和落实。经外部评审确认公司风险监控机制有效。

2、加强认证过程管理

2025年，公司加强认证全流程规范管理，强化全流程动态管控，强化风险管控力度，提升员工能力与责任意识，保障认证过程合规有序；同时，不断优化认证流程管理，提升工作效率和工作质量，持续改进公司管理体系。

2025年，11家分支机构能够遵守公司的各项管理要求，运行稳定，在市场宣传、业务拓展及客户维护方面中未出现违反公正性要求的行为。同时公司积极扩展新渠道，筹建新区域分公司，优化业务布局。

2025年，为了应对不断变化的经营环境，提高服务质量和工作效率，公司开展提效增收活动，成立领导小组，制定专项工作方案，明确工作目标、重点工作和具体实施计划，定期召开工作例会，推进工作进展，协调解决问题。通过策划和实施包括稳定和开发市场渠道、提高服务质量、合理控制风险、提高监督和再认证保持率、优化审核方案策划和审核成本、优化管理流程、开发培训课程等方面近40项工作措施，为完成公司年度指标提供有力支持，取得了阶段性成果。

3、加强审核员队伍建设

2025年公司继续加强审核员管理和队伍建设，在落实日常各项工作的基础上，公司着重强化了以下工作：

一是积极稳妥建设审核员队伍。2025年公司根据业务发展需要，全年引进22名实习审核员、审核员合同续签率达到93.8%，签约程序100%符合法规及公

司要求，在专职审核员聘用/续聘环节，公司严把入门关，充分做好信息调查、资料评价、意见征集和面试沟通。

二是制定审核员培训计划，加大培训力度。全年通过线上及线下形式完成审核员培训 13 次，3000 余人次，涉及法律法规、认证认可行业要求以及标准知识、审核知识等。2025 年 3-4 月，公司分别在北京、四川、浙江和黑龙江分区域召开年度审核员会议，规范审核员行为、传递公司要求。公司根据认证认可协会开展的继续教育课程备案方案，2025 年，公司在 CCAA 从业人员学习平台上线《排污许可审核知识及其应用》和《固体废物审核知识及案例分析》两门课程，其中《排污许可审核知识及其应用》紧扣环保领域政策导向与行业热点，学习人数达到 6800 余次，不仅公司内部专业队伍能力的全面提升，也有效扩大了课程的行业影响力，提升了公司的专业品牌认可度。



2025 年 3 月公司北京分区线下召开审核员大会

三是扩展审核员专业能力，定期见证及加强日常监控。2025 年，公司根据不同区域项目对审核员专业的需求，完善能力评价准则，扩展审核员专业能力。公司严格执行审核员见证计划，全年见证 125 人次，见证率为 99.2%，为公司业务发展提供资源保障。

四是严格实施《审核人员管理办法》，强化审核员的使用。2025 年，建立审核员“人才地图”，实现专业、地域、负荷的可视化管理，对新项目实现审核

员的智能化快速匹配，有效监控审核员状态，公司继续增强审核员属地化管理，提升市场响应速度。

五、关注客户需求，提升服务水平

公司在坚持“遵守法律、诚实守信、规范运作”经营和管理的基本原则基础上，凭借优质高效的服务品质以及整体一致的工作水平，赢得了社会的广泛信任。利用自身的优势与经验，为客户提供了更有价值的服务，不断提升公司的整体服务水平。

加强客户服务，体现认证的社会价值。公司为持续提升客户服务质量，2025年制定公司《认证服务规范》及8个部门服务标准，组织培训和宣贯，提升全体人员服务意识及服务能力，提升了客户体验，提高了服务响应速度。

公司采取走访、回访、审核等多种方式及时有效获得获证客户的组织变化、认证费用变更、认证培训需求、未保持认证原因等信息，及时反馈并制定解决方案。2025年，公司全面推广企业微信，加强与客户联系和服务效率，建立与客户灵活和持续的沟通渠道，即时了解客户需求，提升客户满意。同时，公司通过客户面对面沟通交流，结合节日走访客户送达节日祝福与福利。2025年，公司重要客户群体基本稳定，同时加强投标力度，在能源、地铁、公交等关键领域中标多个大型企业，巩固了行业地位。

六、跟踪行业动态，注重技术研究

2025年，公司在技术和科研管理、标准创新上继续稳步推进，为公司的认证管理、审核服务及新产品开发提供了重要支持。

2025年，公司继续参与各类标准起草工作，具体内容详见下表：

序号	标准性质	行业或团体	标准编号（已发布）和名称	标准状态
1	国家标准		GB/T 27206-2025《认证机构远程审核指南》	发布

2	国家标准		GB/Z 27021.13-2025《合规评定 管理体系审核与认证机构要求 第13部分：合规管理体系审核与认证能力要求》	发布
3	行业标准	认证认可	《合规管理体系审核和认证机构认可要求》	待审
4	行业标准		《商业秘密管理体系审核指南》	在编
5	行业标准		《城市轨道交通客运服务认证要求》	在编
6	团体标准	CCAA	《碳管理体系 工程建设施工企业要求》	在编
7	团体标准		T/CCAA 129-2025《环境、社会及治理（ESG）披露信息核查机构要求》	发布
8	团体标准	中国质量检验协会	T/CAQI 488-2026《二手车服务质量管理要求》	发布
9	团体标准	中国汽车维修行业协会	T/CAMRA 031-2025《机动车燃油加油事故处置技术规范》	发布
10	团体标准	浙江省品牌建设促进会	《便携式户外移动储能电源技术要求》	发布
11	团体标准	中国中小企业协会	T/CASMES 572-2025《产品碳足迹评价规范 不锈钢无缝钢管》	发布
12	团体标准		T/CASMES 573-2025《温室气体排放核算指南 污泥干化焚烧系统集成装备》	发布
13	团体标准		T/CASMES 574-2025《污泥干化焚烧系统集成装备工艺规范》	发布
14	团体标准		T/CASMES 575-2025《产品碳足迹评价规范 污泥干化焚烧系统集成装备》	发布
15	团体标准		T/CASMES 557-2025《可持续性产品评价要求 KK 模组》	发布
16	团体标准		T/CASMES 558-2025《质量分级及评价要求研磨丝杆》	发布
17	团体标准		T/CASMES 550-2025《质量分级及评价要求直线导轨副》	发布
18	团体标准		T/CASMES 551-2025《企业食堂服务管理要求》	发布
19	团体标准		T/CASMES 552-2025《企业宿舍管理服务规范》	发布
20	团体标准	浙江省品牌建设促进会	T/ZPP 161-2025《高速公路机电系统运维技术规程》	发布
21	团体标准		T/CASMES 559-2025《可持续性产品评价要求 研磨丝杆》	发布
22	团体标准	浙江省品牌建设促进会	T/ZPP 173-2025《便携式户外移动储能电源技术要求》	发布
23	团体标准		T/ZPP 164-2025《机械制造浓密机设备通用技术条件》	发布
24	团体标准		T/ZPP 162-2025《建筑机电工程施工管理绿色评价导则》	发布
25	团体标准		T/ZPP 165-2025《绿色建筑装修装饰精细作业操作手册》	发布
26	团体标准		T/ZPP 167-2025《数字化智能制造车间建设要求》	发布

2025年，公司在《认证认可杂志》发文5篇，组织员工发表良好案例和技术论文，良好案例3篇入围现场交流，其中1篇被评为CCAA良好案例；1篇论文入选CCAA优秀论文现场交流，1篇入选书面交流，公司荣获CCAA“认证技术提升”杰出组织单位奖，提升了行业影响力。

2025年，公司取得3个软件著作权证书，截止2025年底，公司共有47个

软件著作权证书。

2025 年，公司获得能源管理体系的化工、建材、钢铁、有色金属专业、职业健康安全管理体系的消防服务专业、环境管理体系的工业清洗专业的 CNAS 认可资格，更好地对标行业规范要求，强化技术支撑与体系管理能力。

公司技术委员会继续在新产品开发、科研及标准项目研究、日常业务技术支持、认证决定、审核员和客户的培训、认证风险监控，提供技术指导和监督，充分发挥了技委会技术引导、技术支持和技术把关的作用。

七、绿色办公，倡导节能

2025 年，公司持续提升绿色办公、节能减排等工作。中经科环作为一家开展环境管理体系、能源管理体系认证的机构，加大对认证活动的把控力度，通过实施科学有效的认证审核，帮助组织加强对重要环境因素、主要能源使用和消耗的控制，提高认证组织环境绩效和能源绩效。同时，公司加大管控力度和环保节能方面的投入，并取得了良好的成效。

1、实现绿色办公

2025 年，公司严格内部行政管理，倡导绿色办公，保证日常所需前提下，推动公司内部节能减排，将节能环保要求纳入日常行政办公制度。

2、加强信息化建设

2025 年，公司持续完善新业务系统主要功能开发工作，对项目申请模块、合同评审模块、审核调度模块、审核模块、认证决定模块、证书制作模块、信息上报模块、证书状态变更模块、客服模块、财务模块、数据查询中心模块、费用绩效功能、人员管理模块、数据变更管理功能等进行优化补充并进行上线测试，新增转机构功能等模块，公司将结合使用情况持续完善系统功能。

3、加强对外宣传工作

2025 年，公司加强公众号运营，为客户传递有价值内容，年度发文 30 篇，



阅读量达 13000 余次。2025 年底，公司组织回馈广大获证客户的趣味抽奖活动，共 850 家参加抽奖，同时向获证客户发新年贺卡和宣传公司服务承诺，利用企业微信等数字化工具加强与客户的连接，建立深度互动、增强客户粘性。同时编制印发《宣传工作管理制度》，组建了宣传通讯员队伍，规范公司宣传，完善公司网站公开信息。

2025 年公司公众号发布消息和客户推广活动

八、员工权益

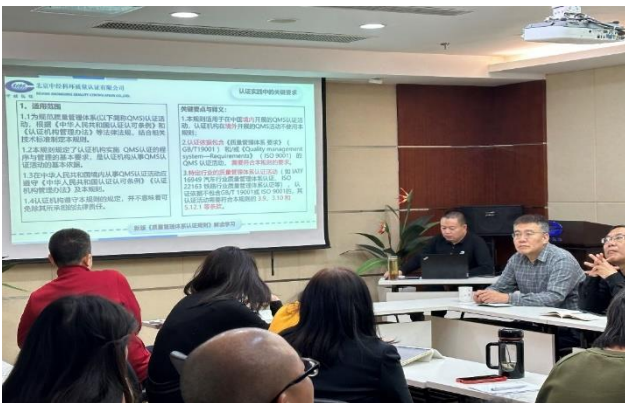
员工是公司最重要和最宝贵的资源。公司成立以来，始终关注员工权益维护和员工职业生涯发展，始终把员工的成长与公司战略规划同步策划并实施，让广大员工享受公司发展和改革的成果。同时，公司积淀了深厚的企业文化，“自强不息、厚德载物、行胜于言”的企业精神深入人心，为员工的工作行为及职业发展提供了有力指导，创造了良好的内外环境。

1、严格遵守相关法律法规要求，维护员工合法权益

公司按照劳动合同法等各项法律法规要求，制定公司人员管理规程，将所有聘用人员纳入劳动合同管理，依法按程序办理入职、合同签订、转正、续签、离职、退休等手续，合同履约率 100%，退休返聘人员全部签订劳务协议，2025 年公司严格依照国家要求按时发放所有员工工资并缴纳各项社保，严格执行国家法律法规规定，规范运作，尊重员工的个人意愿，倾听员工的合理诉求，在劳动关系管理中做到和员工充分沟通。

2、重视人员的引进和培养，强化培训教育

公司人员招聘本着公平、开放的原则，广泛面向社会招聘人才，新员工入职培训按要求实现 100%覆盖。为不断提升员工职业素养和专业技能，公司继续加大员工培训力度，全年共计开展管理人员培训 20 余次，并通过网络平台的使用，线上答题，不断优化培训效果的评价方式。



2025 年 11 月公司组织新版质量管理体系认证规则培训



2025 年 8 月公司组织案卷审核要点培训

3、完善员工福利与休假体系，提升员工满意度

公司从落实法定休假、组织年度体检、配备健身运动器材、发放年节福利、开展伤病慰问等方面践行人文关怀，全方位保障员工福利权益。

公司为全体员工及审核员投保意外伤害保险，进一步夯实员工权益保障基础。在伤病慰问工作中，公司及时掌握员工实际情况，主动协助解决生活难题，

对患病员工进行上门探望，以此增强团队凝聚力，提升员工对企业的归属感与认同感。公司严格遵照国家女职工劳动保护相关规定，给予在岗女职工充分关怀，通过妇女节休假、劳动保护、带薪产检、产假保障、哺乳期照料等方式，将人文关怀落实到日常管理全过程。

2025 年，公司扎实落地各项员工福利举措：以员工生日为依据，按月发放生日蛋糕卡；结合传统节日节点，挑选兼具节日氛围与实用性的礼品为员工发放；根据员工不同年龄段的健康需求，定制专属体检套餐并组织年度体检工作。通过多样化、精细化的福利项目，持续向员工传递企业的集体温暖与人文关怀。

4、完善人员录用、晋升与薪酬分配机制，营造良性人才发展环境

公司在人员招聘环节始终坚守公平、客观、透明的用人原则，以岗位需求与个人能力精准匹配为核心，平等对待每一位应聘者及在职员工，坚决杜绝性别、地域等任何形式的歧视行为。

公司每年结合员工岗位述职结果，在广泛征求各方意见的基础上，依据员工实际工作表现与岗位用人需求，动态调整员工岗位等级与职务职级，实现人尽其才、人岗适配，形成“能者上、庸者下”的良性用人机制。2025 年，公司持续对核心认证流程推行绩效考核，按月完成各部门经营指标、管理指标及重点工作完成情况的数据填报与核对，全面采集各环节指标数据、实时掌握指标运行动态，保障绩效考核工作高效落地。

5、营造良好办公环境，确保员工身心健康

2025 年，公司对固定资产进行动态管理，逐批更新和轮替，提升资产使用效率，在办公用品采购发放、服务器等设备设施维护、用车、用章、会务服务等方面做到响应迅速、保障有力，配合大厦进行消防器材检查，聘请专业讲师进行消防安全培训，全年按季度排查三家公司安全隐患自查，线上参加安全生产及消

防安全知识培训考核，完成微信公众号和企业微信的年度认证。

2025 年，公司继续加强企业文化建设，编制印发公司宣传工作管理制度、宣传工作方针、目标和两个宣传应急预案，各部门推荐通讯员，成立宣传队伍，组织相关培训，初步建立宣传组织架构；继续与《中国认证认可》杂志合作，在杂志刊登公司名称、LOGO、电话、地址等信息 12 期，刊登广告彩页 6 期，发表论文 5 篇，加强公众号运营，根据实际按要求更新企业文化墙。



2025 年 10 月公司组织消防安全培训



2025 年 12 月健康知识宣传、体检报告解读

九、参与社会公益活动，服务于社会

2025 年度，公司紧跟党的方针政策，加强员工思想教育，积极参与社会公益事业和社区建设，服务客户的同时，力所能及的回馈客户与社会。

1、积极参与党建活动

2025 年，公司党支部按照上级党组织要求参加或组织各项活动，对上级组织来文在支部范围内做好上传下达，按要求整理有关表格的统计上报、党收缴上报费，配合街道编写公司履行社会责任方面的优秀材料，强化公司在片区形象，以党建融合促进公司高质量发展。2025 年 9 月 3 日，为纪念中国人民抗日战争暨世界反法西斯战争胜利 80 周年，公司组织全体员工集中观看九三阅兵仪式。观看过程中，大家被威武雄壮的受阅方阵、先进的国防装备所震撼，深切感受祖国的强大与和平的珍贵。此次活动有效激发了员工的爱国情怀，增强民族自豪感

与历史使命感，促进思想觉悟与政治素养提升。员工们纷纷表示，将铭记历史、传承精神，把爱国热情转化为工作动力，以更加饱满的状态立足岗位、担当作为，为公司发展与国家建设贡献力量。



2025 年公司组织观看九三阅兵仪式

2、积极组织各类公益活动

公司在发展自身业务的同时，时刻不忘肩负的社会责任，常年坚持贫困地区公益项目，与捐献当地的公益组织保持了长期联系，成为中经科环投身社会公益，履行社会责任的固定举措之一。2025 年，公司组织爱心捐助和支农助农活动，捐助的衣物 252 件、书籍和笔记本共计 162 本，继续落实支农助农，尽可能将公司年节福利直接和农户对接采购，彰显公司的社会责任。



2025 年公司组织员工志愿捐献活动

十、总体绩效

2025 年，公司在扎实推进社会责任管理制度落地、积极履行社会责任的基础上，经营管理工作实现稳步发展，年度各项既定目标与指标基本完成。在行政稽查、日常检查及外部评审工作中，公司未出现违反《认证认可条例》《认证机构管理办法》、相关认可规范及中国认证认可协会自律规范的重大问题，认证等核心业务整体运行平稳。同时，公司在合规守法、规范运营、认证风险管控、审核人员服务能力提升、认证管理团队建设、员工合法权益保障，以及服务获证组织和社会大众等方面均实现持续稳步提升。

第四章 结 语

认证机构建立并落地社会责任管理体系，是一项长期且持续推进的重要工作。我们坚信，在市场监管总局及上级单位的引领与指导下，公司将持续深入探究认证机构履行社会责任的核心内涵，推动社会责任与认证业务深度融合，始终以“诚信认证”“责任认证”“传递信任”作为各项业务开展的根本遵循和最终目标，不断优化完善公司社会责任履行的各项举措与工作机制。

2025 年履行社会责任工作展望

2026 年，公司将坚持以提升发展质量、履行社会责任为核心，严守合规底线、强化创新驱动、优化服务效能、推进数字赋能、夯实人才支撑，推动机构稳健规范发展，2026 年度我们将计划重点开展以下工作：

1、严守新规合规，强化风险管控：全面落实新版认证规则与监管要求，将合规与风险防控嵌入审核策划、现场实施、认证决定全流程，坚决杜绝重大认证风险。

2、推动标准转化，创新认证产品：依托技术与标准研究优势，加快将国家标准、行业标准、团体标准转化为实用的认证产品，拓展新兴领域认证服务，提升产品供给能力与行业适配性。

3、升级客户服务，提升响应效能：构建主动式、数字化服务系统，通过线上平台优化沟通渠道，提升服务响应速度与解决效率，主动回访、精准对接客户需求，稳定存量客户与业务渠道，持续改善客户体验。

4、优化信息系统，提升管理效率：持续完善业务信息系统功能，打通全业务流程，以数字化手段统一操作标准、规范管理流程，提升工作效率、执行一致性与数据准确性。

5、建强人才梯队，稳定核心队伍：加强审核员与审议人员能力培训，有序

推进队伍新老交替，完善引育留用机制，稳定核心骨干，优化专业与地域配置，为认证质量提供坚实人才保障。

意见反馈

2025 年，我们将继续在“履行社会责任”的路上前行！同时我们殷切地期望得到社会各界有关我们社会责任建设方面的意见和建议，您的建议和意见将有助于我们更好的履行社会责任和完善社会责任管理体系，请您在百忙中对我们编制的社会责任报告和社会责任履行情况做出评价，您反馈的意见可以根据您的要求得到保密。

意见反馈表：

1、 您认为报告信息披露的质量如何？

很好 较好 一般 较差

2、 您对报告的哪部分信息比较感兴趣：

3、 您对报告的整体评价？

很好 较好 一般 较差

4、 您对我们改进履行社会责任的建议和意见？

注：您反馈的意见是否需要保密：是 否

您的联系信息：

姓名：

所属行业：

联系电话：

通信地址：

电子邮箱：



北京中经科环质量认证有限公司

BEIJING ZHONGJING QUALITY CERTIFICATION CO., LTD.



地址：北京市海淀区三里河路7号新疆大厦B座7层

邮编：100044

电话：010-68316666

传真：010-68359004

网址：www.zjqc.com

E-mail：zjqc@zjqc.com